

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

VITA FRANCESCA D'ALBA

Indirizzo

c/o Fondazione Consorzio Scuole Materne Gallarate

Telefono

0331/786707

Fax

E-mail

segreteria@fondazioneconsorzioscuolematernegallarate.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25 giugno 1970 Gallarate

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 01/11/2017 ad oggi nella posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale esperto (Categoria DS) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo part-time 18 ore settimanali;

Dal 01/01/2016 al 31/10/2017 nella posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale esperto (Categoria DS) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona (A.S.S.T.) – via Arnaldo da Brescia, 1 – 210152 Busto Arsizio (VA).

Tipo di azienda o settore

Settore sanità

Tipo di impiego

Collaboratore Amministrativo Esperto (Categoria DS) presso l'Unità Operativa Economico-Finanziaria.

Principalì mansioni e responsabilità

Contabilità Economico Patrimoniale delle Aziende Sanitarie con esperienza nel settore delle Entrate (fatturazione e fatturazione elettronica clienti, rapporti con le Asl per Drg, Prestazioni ambulatoriali e File F, fatturazione per Consulenze in LP con Enti Pubblici e Privati, Iva, Ordinativi di Incasso, gestione Libera Professione personale medico ecc.);

Settore Stipendi per la parte dei versamenti contributivi dei Ruoli professionali, amministrativo, sanitario e tecnico (Inpdap, Cps, Cpdel);

Settore Fornitori (registrazione fatture fornitori, Ordinativi di Pagamento, gestione flussi Finlombarda), Gestione e invio dati alla Piattaforma Certificazione Crediti del MEF;

Contabilità analitica per centri di costo e ricavi; Bilancio preventivo e Consuntivo; Cet, Budget.

Bilancio 118/2011 e rapporti con la regione Lombardia in particolare: predisposizione e invio al Portale Regionale Scriba dei Bilanci Preventivi e Consuntivi, Cet Trimestrali.

Riconciliazione saldi di Banca e Cassa con il Tesoriere;

Ottima conoscenza della contabilità degli Enti Locali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dall'1/1/2015 al 31/12/2015 sostituto del Dirigente Amministrativo per la firma di tutti gli atti aziendali presso l'U.O. Economico Finanziaria con delibera di nomina n. 404/2015.

Dal 01/12/2013 al 31/12/2014 nella posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale esperto (Categoria DS) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno;

Dal 31/12/2009 al 30/11/2013, nella posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale esperto (Categoria DS) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a part-time a 18 ore settimanali;

Dall' 1/03/2006 al 30/12/2009, nella posizione funzionale di Collaboratore Amministrativo Professionale (Categoria D) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a part-time a 18 ore settimanali;

Dall'1/01/2003 al 28/02/2006 nella posizione funzionale di Assistente Amministrativo (Categoria C) a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a part-time a 18 ore settimanali;

Dall' 1/11/1998 al 31/12/2002, nel profilo professionale di Assistente Amministrativo (Categoria C) a tempo indeterminato, assegnato con D.P.G.R. n. 067574 del 31/12/1998 all'Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate;

Dall'1/01/1998 al 31/10/1998, nel profilo professionale di Assistente Amministrativo (Categoria C) a tempo indeterminato, assegnato con D.P.G.R. n. 070538 del 22/12/1997 all'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Varese, continuando a prestare effettivo servizio presso l'Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate;

Dall'1/09/1997 al 31/12/1997, nel profilo professionale di Assistente Amministrativo (Categoria C) a tempo indeterminato;

dal 28/12/1989 al 31/08/1997, nella posizione funzionale di Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

AZIENDA OSPEDALIERA S. ANTONIO ABATE DI GALLARATE – Largo Boito n. 2 – 21013 Gallarate (VA)

Tipo di azienda o settore

Settore Sanità

Tipo di impiego

Collaboratore Amministrativo Esperto (Categoria DS) presso l'Unità Operativa Economico-Finanziaria.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 12/01/2018 a tutt'ora proprio Studio con esercizio della Professione di Dottore Commercialista e Revisore dei Conti.

Dall' 4/03/2008 al 30/11/2013 proprio Studio con esercizio della Professione di Dottore Commercialista e Revisore dei Conti.

21013 Gallarate (VA)

Dottore Commercialista e Revisore dei Conti.

Attività Amministrativa, Fiscale, Societaria e Tributaria.

Contabilità Ordinaria e Semplificata, in particolare contabilità di Aziende Import Export, registrazioni contabili, prima nota, estratti conto bancari, operazioni doganali;

Elaborazione e stesura di Bilanci IV direttiva Cee;

Predisposizione di Modello Unico, Modello 770 Ordinario Semplificato, Elenco Clienti e Fornitori e invio telematico mediante Software Entratel;

Utilizzo dei software Inps per invio Uniemens Individuale, pratiche di assunzione, trasformazione e cessazione dipendenti Aziende tramite Portale Sintesi, software Inail per pratiche di Apertura, modifica cessazione posizioni Aziende e Alpi per autoliquidazioni, Software Sogei per pratiche apertura, variazione, cassazione Partita Iva aziende, Software Agenzia delle Dogane per compilazione dei modelli Intrastat beni e servizi, Software Agenzia delle entrate per modello F24 EP, software Agenzia entrate

per il modello di comunicazione acquisti e cessioni di beni e servizi con i Paesi Blacklist, software Mut cassa edile per invio dati Aziende edili.
Utilizzo dei programmi Fedra Plus, Comunica per invio pratiche telematiche Camera di Commercio quali depositi Bilanci, atti societari, apertura, variazione e cessazione attività di imprese artigiane e commercianti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscrizione all'Albo dei Revisori degli enti locali dal 2014 presso il Ministero dell'Interno;

Iscrizione all'Albo dei Revisori Legali con D.M. del 29/04/2008 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13/05/2008 al n. 150593;

Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e Degli Esperti Contabili per la circoscrizione del Tribunale di Busto Arsizio al n. 661 Sezione A dal 4/03/2008;

Laurea in Scienze Politiche conseguita l'11/11/2002 presso l' Università Statale di Milano con tesi "L'evoluzione dei sistemi contabili nelle Aziende Sanitarie: dalla Contabilità Finanziaria alla Contabilità Economico – Patrimoniale e alla Contabilità Analitica e Controllo di Gestione";

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale 1989 presso Istituto Tecnico Statale di Gallarate.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Novembre 2008 / Aprile 2009

CSEL - Milano

Master "La Revisione Contabile negli Enti Locali": l'ordinamento finanziario e contabile; la revisione economico finanziaria negli Enti Locali, la gestione del Bilancio; il rendiconto della gestione; la fiscalità degli Enti Locali; la gestione immobiliare; i principali adempimenti dei Revisori degli Enti Locali nel corso dell'esercizio.

Master

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Febbraio 2003 / Febbraio 2006

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Busto Arsizio – Ministero della Giustizia Reparto Revisori Contabili

Praticantato triennale in materia di Bilanci, Societaria, Fiscale e Tributaria

Registro praticanti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Settembre 2004 / Maggio 2006

Ordine dei Dottori Commercialisti e Degli Esperti contabili di Varese in collaborazione con l'Università degli Studi dell'Insubria – Facoltà di Economia di Varese

Corso biennale per la preparazione alla Libera Professione di Dottore Commercialista

Corso di preparazione esame di stato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno 2014 e 2015

Ordine Dottori Commercialisti di Milano

<p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio (se pertinente)</p>	<p>Corso di Formazione ex DM 15/02/2012 n. 23 Revisione Enti Locali Corso di formazione</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p>	
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>3 / 4 Giugno 2014 <i>Cerismas: Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano</i> Il Bilancio delle aziende sanitarie pubbliche: processo di certificabilità. Corso di formazione</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>4 / 5 Marzo 2009 Il Sole 24 Ore - Milano “Il bilancio e il rendiconto finanziario delle Aziende Sanitarie”; il Bilancio d’Esercizio, l’impostazione nazionale del sistema contabile e la sua “regionalizzazione”; il nuovo modello ministeriale di Conto economico e di Stato Patrimoniale; il Rendiconto Finanziario; flussi monetari e finanziari per un’analisi dinamica e la gestione di tesoreria. Corso di formazione</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>Settembre 2006/ Maggio 2007 Istituto Ponti – Lega Gallarate Corso di primo livello di Lingua Cinese sia scritta che parlata. Corso di lingua cinese</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>Gennaio 2000 / Marzo 2000 Iris servizi - Gallarate Corso strumenti per l’automazione dell’ufficio, in particolare sul sistema operativo Windows, la videoscrittura Word e il foglio elettronico Excel. Corso di formazione</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>25 /26 Gennaio 1999 SDA Bocconi - Milano Corso di formazione manageriale per Dirigenti amministrativi e sanitari Corso di formazione</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Aprile 1997 / Gennaio 1998

Azienda Ospedaliera S. Antonio Abate di Gallarate

Corso di aggiornamento in materia Fiscale

Corso di formazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11 Febbraio 1997

CISEL - Bologna

Gli Enti Locali e l'Iva

Corso di formazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

22/23/24 Novembre 1995

Lombardia Informatica - Milano

La Contabilità Economico- Patrimoniale delle Aziende Sanitarie

Corso di formazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

09 Febbraio 2012

Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Busto Arsizio

“Redditometro e novità in tema di accertamento e di studi di settore”

Seminario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

02 Febbraio 2012

Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Busto Arsizio

“Novità Fiscali 2012”

Seminario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

29 Ottobre 2010

Agenzia delle Entrate Direzione Regionale Della Lombardia - Milano

“La comunicazione delle operazioni con paesi Black-List ed ultime novità sui Modelli Intrastat Servizi”.

Seminario

<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <p>Date (da – a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>19 Settembre 2007</p> <p>Gruppo Finmatica - Bologna</p> <p>"Trasmissione telematica dell'elenco Clienti e Fornitori delle Aziende sanitarie".</p> <p>Seminario</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <p>Date (da – a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</p>	<p>Marzo 2007</p> <p>Gruppo Buffetti SpA - Gallarate</p> <p>Le novità fiscali 2007</p> <p>Seminario</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</p>	
<p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <p>INGLESE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p> <p>FRANCESE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>DISCRETA</p> <p>DISCRETA</p> <p>SUFFICIENTE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>DISCRETA</p> <p>DISCRETA</p> <p>SUFFICIENTE</p>
	<p>Utilizzo software BUFFETTI (E-Bridge contabilità, dichiarativi, bilancio, antiriciclaggio), ZUCCHETTI (Gestionale 2 per Aziende, contabilità e magazzino), Ads Gruppo Finmatica (software di contabilità e controllo di gestione utilizzato dalle Aziende Sanitarie).</p> <p>Buone capacità informatiche con tutti gli applicativi Microsoft.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Dal 1989 ad oggi Socio e Corista dell'Associazione Culturale Corale Arnatese di Gallarate.
Dal 1990 al 2002 componente del Consiglio Direttivo dell'Associazione con funzioni di contabile.

PATENTE O PATENTI

In possesso di patente di guida (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ESPERIENZA IN CAMPO FORMATIVO
Date (da – a)

PUBBLICAZIONI

LIBERATORIA PRIVACY

Consapevole della normativa in tema di tutela della riservatezza dei dati personali, autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi e nei limiti prescritti dall'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Gallarate, 31 gennaio 2019