

FONDAZIONE CONSORZIO SCUOLE MATERNE
Via Francesco Poma, 2 bis
21013 - GALLARATE

Deliberazione n. 14

data 02/03/2026

OGGETTO: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Adunanza ordinaria del 02/03/2026

L'anno duemilaventisei il giorno due del mese di marzo alle ore 17.30, nella Sala della Fondazione.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla Legge, furono oggi convocati a seduta i Componenti il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano:

	PRESENTI	ASSENTI	
		GIUSTIFICATI	INGIUSTIFICATI
• CASTOLDI MARCO	SI		
• BRAGA SAMANTHA	SI		
• NECHAYEVA YANA	SI		
• ZANARELLO SARA	SI		
• TEMPORITI SILVANA	SI		
• SCILLIERI MARIA			
• TOTALE			

Il Segretario Dott.ssa Nazarena Zerlottin provvede alla redazione del seguente verbale.

Partecipa alla seduta anche l'Ass. Claudia Mazzetti, e l'Ass. Corrado Canziani.

Ritenuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. Marco Castoldi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Presidente introduce un punto non previsto all'ordine del giorno, ovvero la nomina di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Il Consiglio in data 18.02.2026 aveva deliberato di esternalizzare l'adempimento ma in data 27.02.2026 la Consigliera Silvana Temporiti ha deciso di proporsi.

Quindi:

VISTI:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni;
- il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) vigente adottato dall'ANAC;
- lo Statuto della Fondazione;

CONSIDERATO CHE:

- la Fondazione, in quanto ente soggetto agli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, è tenuta alla nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);
- tale figura deve essere individuata tra soggetti dotati di adeguata competenza, autonomia e indipendenza nello svolgimento delle funzioni;
- il RPCT svolge, tra l'altro, compiti di predisposizione e aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (o se adottato, della sezione anticorruzione del PIAO), nonché di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza;

RITENUTO di individuare quale RPCT della Fondazione la Consigliera Silvana Temporiti, nata a Gallarate il 19/02/1957, C.F. TMPSVN57B59D869J, residente in via Postcastello 10, 21013 Gallarate (VA), in possesso dei requisiti di competenza e affidabilità richiesti;

IL CDA PRENDE ATTO DELIBERA

1. Di nominare la Consigliera Silvana Temporiti quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) della Fondazione Consorzio Scuole Materne Gallarate;
2. Di stabilire che l'incarico decorre dal 02 marzo 2026;
3. Di attribuire al RPCT tutte le funzioni e i poteri previsti dalla normativa vigente, ed in particolare:
 - predisposizione e aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (ovvero della sezione dedicata del PIAO, se applicabile);
 - verifica dell'efficace attuazione delle misure di prevenzione della corruzione;
 - vigilanza sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione e trasparenza;
 - segnalazione al Consiglio di Amministrazione di eventuali disfunzioni o criticità;

4. Di dare atto che il RPCT opera con autonomia e indipendenza funzionale nell'esercizio delle proprie funzioni;
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Fondazione;
6. Di trasmettere copia del presente atto alla Consigliera nominata per accettazione dell'incarico.
7. Di aver predisposto la mail istituzionale: RCPT@scuolematernegallarate.it

Il presidente chiede di verbalizzare il fatto che la Consigliera deve essere informata di tutto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Presidente informa il Consiglio circa l'opportunità di conferire specifica delega in materia di gestione del personale e rapporti sindacali alla Consigliera Braga Samantha, in considerazione delle competenze professionali dalla stessa maturate e delle esigenze organizzative della Fondazione.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. di conferire alla Consigliera Braga Samantha delega alla gestione del personale e ai rapporti sindacali, con ogni più ampio potere necessario e opportuno per l'esercizio delle funzioni attribuite, nel rispetto dei limiti di legge, di statuto e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
2. di conferire mandato al Segretario affinché provveda alla predisposizione e formalizzazione della relativa documentazione, nonché agli adempimenti conseguenti e necessari.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
(Sig. Marco Castoldi)

IL SEGRETARIO
(Dott.ssa Nazarena Zerlottin)

SCILLIERI MARIA	
TEMPORITI SILVANA	
ZANARELLO SARA	
BRAGA SAMANTHA	
NECHAYEVA YANA	